

Cameraprotocol Rijswijkse Golfclub & B.V. Golfbaan Rijswijk

In dit protocol zijn de door het bestuur van de Rijswijkse Golfclub vastgestelde regels vastgelegd met betrekking tot het gebruik van de veiligheidscamera's, het uitlezen van de door deze camera's geregistreerde beelden en de opslag van dit geregistreerde beeldmateriaal (hierna: "**het systeem**"). Het protocol heeft betrekking op het volledige terrein van de Rijswijkse Golfclub en B.V. Golfbaan Rijswijk, plaatselijk bekend als Delftweg 59 te Rijswijk. De Rijswijkse Golfclub en B.V. Golfbaan Rijswijk worden hierna gezamenlijk aangeduid als "**RGC**".

Artikel 1 Doel van het cameratoezicht

Met het cameratoezicht wordt beoogd de eigendommen van RGC, haar leden, haar huurders en haar bezoekers te beschermen, zulks met inachtneming van de regels voor privacy.

Artikel 2 Taken en verantwoordelijkheden

Het cameratoezicht vindt plaats onder de verantwoordelijkheid van het bestuur van RGC. Het bestuur is bevoegd één of meerdere leden (waaronder de Manager van RGC), hierna: "**de beheerder**", aan te wijzen voor het dagelijks beheer van het systeem. De beheerder maakt in geval van een calamiteit of incident daarvan zo spoedig mogelijk melding aan het bestuur en zorgt voor een onmiddellijke veiligstelling van het beeldmateriaal. Indien een verzoek hiertoe wordt gedaan door het bestuur van RGC zorgt de beheerder eveneens een onmiddellijke veiligstelling van het beeldmateriaal. De beheerder zal zorgvuldig met het beeldmateriaal omgegaan. Beelden worden niet aan derden, anders dan aan politie of de Officier van Justitie (op diens verzoek), beschikbaar gesteld.

Artikel 3 Privacy van bezoekers

Het cameratoezicht is verenigbaar met het doel om RGC te beveiligen. Het gebruik van cameratoezicht wordt aangekondigd door middel van een bord bij de hoofdingang. Omdat beeldmateriaal privacygevoelige informatie kan bevatten zijn er beperkingen gesteld aan het inzien van beeldmateriaal.

Artikel 4 Inzage in opgenomen materiaal

Beeldmateriaal kan eerst ter inzage worden gegeven na een belangenafweging door het bestuur van RGC. Het belang van inzage door degene die daarom heeft verzocht dient te worden afgewogen tegen overige belangen, waaronder –maar niet uitsluitend- het belang van derden die op het beeldmateriaal voorkomen.

Indien een belanghebbende beelden wil inzien, heeft hij of zij slechts het recht beelden in te zien waarop hij of zij zichtbaar is. Hiertoe dient de belanghebbende een gemotiveerd schriftelijk verzoek in te dienen bij het bestuur van de RGC. In dit verzoek dient de belanghebbende aan te geven op welke datum en op welk tijdstip de beelden zijn gemaakt. Een verzoek kan betrekking hebben op een of meerdere momenten, gelegen in de periode tot zes weken gerekend vanaf de dag, voorafgaan aan het verzoek.

Het bestuur van RGC beslist binnen uiterlijk vijf werkdagen op een verzoek om inzage van beeldmateriaal. Inzage van het beeldmateriaal wordt slechts verstrekt in aanwezigheid van een bestuurslid van RGC.

Artikel 5 Verstrekken van opgenomen beeldmateriaal aan derden

Uitsluitend op verzoek van de politie of de Officier van Justitie worden beelden overgedragen aan de politie of de Officier van Justitie. De persoon die de beelden in ontvangst neemt dient zich van te voren te legitimeren. De persoon dient te tekenen voor ontvangst en integer gebruik van het beeldmateriaal.

Artikel 6 Het camerasysteem en beveiliging

Het cameratoezicht vindt plaats door middel van een gesloten systeem. Er wordt gebruik gemaakt van zichtbare camera's die opnamen maken van het complex en het clubgebouw. Er worden geen opnames gemaakt in de kleedkamers en toiletten. Opnames vinden 24 uur per dag, gedurende het gehele jaar, plaats. De recorder is afgesloten voor derden. Uitsluitend het verantwoordelijk bestuurslid, de beheerder en de leverancier van de apparatuur hebben toegang tot de recorder. Beelden van incidenten of calamiteiten, die zijn veiliggesteld, worden maximaal zes weken bewaard. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een onderzoek, waarvan aangifte is gedaan bij

de politie, worden pas vernietigd na overleg met de politie.

Beeldmateriaal kan worden ingezien door het bestuur. In beginsel vindt dit slechts plaats indien calamiteiten of incidenten hebben plaatsgevonden of wanneer er beelden worden opgevraagd door derden.

Artikel 7 Informatieverstrekking

Dit protocol zal via de website van RGC worden gepubliceerd en worden verzonden naar de pachters. Bij aanpassingen in het protocol zal een nieuwe publicatie op de website van RGC plaatsvinden en zullen pachters hierover afzonderlijk worden geïnformeerd. Klachten met betrekking tot de camerabeveiliging en de afhandeling van verzoeken om inzage dienen schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur van RGC.